

# Maîtriser l'entretien de recrutement en agence immobilière (14 heures)

## OBJECTIFS

- Amener les participants à savoir préparer et mener un entretien de recrutement
- Acquérir une panoplie d'outils pour définir son propre cahier des charges
- Communiquer avec aisance et savoir bâtir son questionnement

## INFORMATIONS

**Public :** Directeurs d'agence et responsables d'équipes

**Prérequis :** Aucun

**Durée :** 14 heures

## FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO.

START LEARNING identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

## MOYENS

### Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Étude de cas, mise en situation
- Pédagogie participative

### Matériels :

- Vidéo projecteur
- Paper board

### Méthodes d'évaluation :

- Évaluation formative
- QCM

## CONTACT

Tél : 09 80 80 18 60

Email : [contact@start-learning.fr](mailto:contact@start-learning.fr)  
[www.start-learning.fr](http://www.start-learning.fr)

NDA : 32 60 03216 60

## Module 1 : Savoir formaliser les besoins en matière de recrutement

**7 Heures**

### Séquence 1 : Savoir formaliser les besoins en matière de recrutement

- ▶ Réaliser un état des lieux quantitatif et qualitatif : Poste > Fonction > Mission > Profil > Rémunération
- ▶ Situer clairement la fonction dans son environnement, ses responsabilités et ses limites. Son rôle : Meneur d'hommes, gestion ou super technicien ?
- ▶ Rédiger la fiche de poste en valorisant l'entreprise et son image concurrentielle
- ▶ Tenir de l'existant (profils équipe en place, environnement de travail, objectifs, etc.)

### Séquence 2 : Préparer ses entretiens en matière de recrutement

- ▶ Définir le rétroplanning / Sélectionner les sources d'informations et les moyens de recherches et de diffusion de l'offre
- ▶ Associer ou non les collaborateurs en place, susciter la mobilité, l'évolution (cooptation, bourse à l'emploi interne, etc.)
- ▶ Préparer son conducteur d'entretien
- ▶ Mettre en place sa CV-thèque, organiser et gérer la pré-sélection
- ▶ Communiquer pour convoquer les candidats en motivant et en affirmant l'image de l'entreprise

## Module 2 : Assurer un entretien en fonction des objectifs de recrutement identifiés

**7 Heures**

### Séquence 1 : Conduire l'entretien et développer une image authentique

- ▶ Comprendre les mécanismes émotionnels selon les différentes personnalités
- ▶ Savoir établir des relations positives et un climat de confiance
- ▶ Respecter la trame du conducteur d'entretien en posant les bonnes questions
- ▶ Respecter les étapes de l'entretien
- ▶ Avoir une écoute active
- ▶ Savoir faire la cotation comparative des candidats
- ▶ Gérer l'ultime entretien de décision
- ▶ Réussir l'intégration du candidat et savoir communiquer sur sa prise de fonction

### Séquence 2 : Exercices de conduites d'entretien à partir d'études de cas

### MISES EN SITUATION

### JEUX DE RÔLES ET ANALYSE RESTITUTIVES DE SÉQUENCES DE VIDÉO TRAINING

### ÉLABORATION ET REMISE DE CONDUCTEURS D'ENTRETIENS

## Certification

**Qualiopi**  
processus certifié

## Financements

**MON COMPTE FORMATION** **OPCO** **pôle emploi**

## Nous suivre

